

PREGUNTAS CUESTIONARIO PARA EXAMEN HABILITANTE 2025

PLANTA DE OFICIALES PENITENCIARIOS

PARA ASCENDER AL GRADO DE TENIENTE 1º

ÁREA GESTIÓN PENITENCIARIA

El siguiente cuestionario contempla un total de veinte (20) preguntas, de las cuales se seleccionarán catorce (14), que serán parte del Examen Habilitante, las que serán ajustadas, en cuanto a su redacción, para preguntas estructuradas de selección múltiple.

ADMINISTRACIÓN

1. Según el Art. 32, Decreto Nº 100/2005, Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Constitución Política de la República de Chile, Ministerio Secretaría General de la Presidencia, ¿cuáles son las atribuciones especiales del Presidente de la República?
2. Según el Decreto Nº 100/2005, Fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Constitución Política de la República de Chile, Art. 37 bis, ¿a qué prohibiciones estarán sujetos los ministros durante el ejercicio de su cargo?
3. De acuerdo a la Ley Nº 19.553/1998, Concede asignación de modernización y otros beneficios que indica, Art. 3, ¿qué elementos debe contener la asignación de modernización?

FINANZAS

4. De acuerdo al Decreto Ley Nº 1.263/1975, Decreto Ley Orgánico de administración financiera del Estado, Título I disposiciones generales, Art.1, ¿qué comprende el sistema de administración financiera del Estado?
5. De acuerdo al Decreto Ley Nº 1.263/1975, Decreto Ley Orgánico de administración financiera del Estado, Título I disposiciones generales, Art.5, ¿qué programas constituyen el sistema presupuestario del Estado?

GESTION DE RECURSO HUMANO

6. Según el Decreto Nº 235/1982, Reglamento de Calificaciones del personal de Gendarmería de Chile, Título II del proceso calificadorio, Art. 9, ¿cuál es el orden de las fases del proceso calificadorio del personal de Gendarmería de Chile?
7. Según el Decreto con Fuerza de Ley Nº 1.791/1979, Estatuto de Personal perteneciente a las plantas I y II de Gendarmería de Chile, Art. 3, ¿en qué situaciones el personal perteneciente a las plantas de Oficiales Penitenciarios, de Suboficiales y Gendarmes en el ejercicio de sus deberes podrá hacer uso de armas?
8. Según lo establecido en el Art. 4 del Decreto Nº1.825/1998, Reglamento de Calificaciones del Personal afecto al Estatuto Administrativo, ¿cómo deberán actuar los funcionarios que intervengan en el proceso calificadorio, al formular cada uno de los conceptos y notas sobre los méritos o deficiencias de los empleados?
9. De acuerdo a lo establecido en el Decreto Nº1.825/1998, Reglamento de Calificaciones del Personal afecto al Estatuto Administrativo, Título II del proceso calificadorio, Art. 11, ¿qué acciones u omisiones se considerarán entre las anotaciones de demérito?

10. Según el Decreto N° 819/2001, Reglamento especial de calificaciones para el personal afecto a estatuto administrativo de Gendarmería de Chile, Título I disposiciones generales, Art. 1, ¿cuáles son Factores para evaluar al personal afecto a estatuto administrativo de Gendarmería de Chile?
11. Según la Res. Ex. N°6.479/2020, Actualiza y aprueba la política de Gestión y Desarrollo de Personas en Gendarmería de Chile, Art. 3, letra c), Principios estratégicos orientadores de la política de gestión y desarrollo de personas, ¿qué debería fomentar el equipo directivo del Servicio?
12. Según la Res. Ex. N° 6.479/2020, Actualiza y aprueba la política de Gestión y Desarrollo de Personas en Gendarmería de Chile, Art.4, numeral 2, ¿cuáles son los objetivos específicos que se deben perseguir en la política de gestión y desarrollo de personas?
13. Según la Res. Ex. N° 3.314/2010, Aprueba manual que determina los procedimientos frente a la ocurrencia de un accidente en actos de servicio, con ocasión del mismo, de trayecto, o en prácticas deportivas en Gendarmería de Chile, numeral III Procedimientos en caso de accidentes de trabajo o de trayecto, de las plantas I y II adscritos a DIPRECA, punto 3.1 procedimiento. De acuerdo al procedimiento de accidentes de trabajo una vez ocurrido, ¿Dónde debe quedar constancia del hecho?
14. De acuerdo a la Res. Ex. N° 3.314/2010, que Aprueba el Manual que Determina los Procedimientos Frente a la Ocurrencia de un Accidente en Actos de Servicio, con ocasión del mismo, de Trayecto o en Prácticas Deportivas en Gendarmería de Chile, numeral III Procedimientos en caso de accidentes de trabajo o de trayecto, de las plantas I y II adscritos a DIPRECA, punto 5 investigación interna, ¿qué deberá contener el Informe Final de la Investigación Interna por accidente de trabajo o de trayecto?
15. Según la Res. Ex. N° 4.767/2024, Aprueba procedimiento de Denuncia y Sanción de Violencia en el Trabajo, Acoso Laboral y Sexual y deja sin efecto la Res. Ex. N°11/2019, de la Dirección Nacional de Gendarmería de Chile, numeral séptimo, ¿qué reconoce el Convenio N° 190 de la Organización Internacional del Trabajo respecto a la violencia y acoso en el trabajo?
16. Según el Decreto N° 944/2011, Aprueba reglamento que establece un procedimiento para la realización del control periódico de consumo de sustancias estupefacientes o sicotrópicas, para el personal de Gendarmería de Chile, Título I disposiciones generales, Art. 1, ¿cuál es la finalidad principal del reglamento?
17. Según el Decreto N° 944/2011, Aprueba reglamento que establece un procedimiento para la realización del control periódico de consumo de sustancias estupefacientes o sicotrópicas, para el personal de Gendarmería de Chile, Título I disposiciones generales, Art. 4, ¿de qué manera se debe informar sobre las normas relativas a la prevención y control de consumo de sustancias estupefacientes o sicotrópicas adoptadas por el servicio, a una persona que ingrese a prestar servicios en Gendarmería de Chile, en cualquier calidad jurídica que ello se verifique?
18. Según la Res. Ex. N°1/2021, Crea y dispone el funcionamiento de la oficina de defensa funcionaria dependiente de la unidad de fiscalía, numeral II, ¿qué tareas están específicamente asignadas a la Oficina de Defensa Funcionaria?
19. Según el Oficio Circular N° 290/2021, Instruye respecto a plazos de respuesta a las solicitudes de información generadas por las Oficinas de la Unidad de Fiscalía, numeral 3, ¿en qué plazos debe responder la Unidad de Fiscalía del Servicio a solicitudes o requerimientos de antecedentes por parte del Ministerio Público?
20. De acuerdo con el Oficio Circular N°290/2021, Instruye respecto a plazos de respuestas a las solicitudes de información generadas por las Oficinas de la Unidad de Fiscalía, numeral 4, ¿qué se debe realizar cuando la unidad o Dpto. requerido de información, estima que el plazo otorgado para responder no es suficiente, previo al término de este?